**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNUDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj ponude** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Podaci o školi:**  | *Upisati tražene podatke*  |
|  Ime škole:  |  |
|  Adresa:  |  |
|  Mjesto:  |  |
|  Poštanski broj:  |  |
| **2. Korisnici usluge su učenici**  |  | **razreda**  |
|  |
| **3. Tip putovanja:**  | *Planirano označiti broj dana i noćenja* |
|  a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  c) Školska ekskurzija | dana | noćenja |
|  d) Posjet | dana | noćenja |
|  |
| **4. Odredište**  | *Označiti s X ili upisati ime države*  |
|  a) u Republici Hrvatskoj  |  |
|  b) u inozemstvu  |  |
|  |
| **5. Planirano vrijeme realizacije**  (u predložiti u okvirnom terminu  od dva tjedna) | od |  | do  |  |  |
|  *Datum* | *Mjesec*  | *Datum* | *Mjesec*  | *Godina* |
|  |
| **6.**  **Broj sudionika**  | *Upisati broj*  |
| 1. Predviđeni broj učenika
 |  | s mogućnošću odstupanja za tri učenika  |
| 1. Predviđeni broj nastavnika
 |   |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike
 |   |
|  |
| **7.**  **Plan puta**  | *Upisati traženo*  |
|  Mjesto polaska  |  |
|  Usputna odredišta  |  |
|  Krajnji cilj putovanja  |  |
|  |
| **8.**  **Vrsta prijevoza**  | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama* |
| 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 |  |
| 1. Vlak
 |  |
|  c) Brod  |  |
|  d) Zrakoplov |  |
|  e) Kombinirani prijevoz  |  |
|  |
| 1. **Smještaj**
 | Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja |
|  a) Hostel |  |
|  b) Hotel |  (upisati broj\*\*\*) |
|  c) Pansion |  |
|  d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
| 1. Prehrana na bazi punog pansiona
 |  |
| 1. Drugo (upisati što se traži)
 |  |
|  |
| **10.**  **U cijenu ponude uračunati**  | *Upisati traženo s imenima s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  a) Ulaznice za  |  |
|  b) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  c) Vodiča za razgled grada |  |
|  d) Drugi zahtjevi |  |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu

pridonijeti kvaliteti realizacije |  |
|  |  |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**  |  *Traženo označiti s X ili dopisati* *(za br.12)* |
| 1. Posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na

putovanju |  |
| 1. Zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta

I boravka u inozemstvu |  |
|  c) Otkaza putovanja  |  |
| 1. Troškovi pomoći povratka u mjesto polazišta u

slučaju nesreće i bolesti |  |
| 1. Oštećenje i gubitak prtljage
 |  |
|  |  |
| **12.** **Dostava ponuda**  |  |
| Rok dostave ponuda je |  |  *(datum)* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana |  | u sati |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.